



НЕОФІЦІЙНИЙ
ПЕРЕКЛАД

СТАТУТ

Світового Конгресу Українців (СКУ)

ЗМІСТ

- Розділ 1 – Загальні положення
- Розділ 2 – Членство
- Розділ 3 – Збори складових організацій
- Розділ 4 – Рада директорів, Екзекутивний комітет та Контрольна комісія
- Розділ 5 – Засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету
- Розділ 6 – Члени Екзекутивного комітету
- Розділ 7 – Повідомлення
- Розділ 8 – Дата набуття чинності

ЦЕЙ ДОКУМЕНТ ЗАТВЕРДЖЕНО в якості Статуту Світового Конгресу Українців у такому вигляді:

РОЗДІЛ 1 – ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.01 Визначення

У даному Статуті, якщо контекст не вимагає іншого:

“Закон” означає *Закон Канади про неприбуткові організації S.C.* 2009, с. 23 включно з нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до цього Закону, та будь-якими нормами законодавства чи положеннями, на які вони можуть бути замінені з внесеними в певний момент часу поправками;

“Контрольна комісія” означає Контрольна комісія СКУ;

“Річні загальні збори” означає Річні загальні збори СКУ;

“Статті” означає оригінальні чи змінені статті про заснування чи статті про внесення змін, об'єднання, продовження діяльності, реорганізацію, зміну корпоративної структури або відновлення діяльності СКУ;

“Рада директорів” означає Рада директорів СКУ;

“Статут” означає цей Статут та будь-які інші статuti СКУ з внесеними змінами, які на певний момент часу є чинними;

“Конгрес” означає Світовий Конгрес СКУ, що проводиться згідно з Статутом;

“СКУ” означає Світовий Конгрес Українців;

“Делегат” означає уповноважений представник складової організації;

“Директор” означає член Ради директорів;

“Екзекутивний комітет” означає Екзекутивний комітет СКУ;

“Екзекутивний директор” означає Екзекутивний директор СКУ;

“Збори складових організацій” означає Конгрес, Річні загальні збори та Позачергові загальні збори;

“Складова організація” означає складова організація СКУ, яка відповідає умовам членства, які передбачені цим Статутом та визначені Радою директорів на певний момент часу;

“Член Екзекутивного комітету” означає член Екзекутивного комітету СКУ;

“Нормативно-правові акти” означає нормативно-правові акти, прийняті згідно з Законом, з внесеними змінами, прийняті в новій редакції або чинні на певний момент часу;

“Позачергові загальні збори” означає Позачергові загальні збори складових організацій СКУ;

“Українська церква” означає Українська Церква, визнана СКУ;

“Українська міжнародна організація” означає Українська організація, яка є міжнародною за своїми масштабами та яку визнає СКУ;

“Українська крайова центральна репрезентація” означає Українська організація, яка, будучи надбудовою, об’єднує крайові і місцеві організації та є голосом і представником української громади в окремій країні, та яку визнає СКУ;

“Українська крайова організація” означає Українська організація в окремій

країні, яка є крайовою за своїм масштабом та яку визнає СКУ;

1.02 Назва

Назвою СКУ є “Ukrainian World Congress” в англійській редакції, “Congrès Mondial Ukrainien” – у французькій редакції та “Світовий Конгрес Українців” – у редакції українською мовою.

1.03 Цілі та завдання

Цілями та завданнями СКУ є:

- а) сприяти єдності та представляти інтереси українського народу в усьому світі;
- в) підтримувати територіальну цілісність, національну ідентичність та економічний розвиток України;
- г) зміцнювати зв'язки українських громад і українців діаспори з Україною, у тому числі й з Урядом та громадянським суспільством;
- г') дбати за права, соціальне становище та інтереси українців і українських громад та захищати їх, де б вони не були порушені чи не були під загрозою;
- д) просувати в світі принципи демократії та людські права, включаючи спостереження за демократичними процесами, як наприклад, під час виборів та референдумів та
- е) співпрацювати з урядами, народами, організаціями та особами з метою реалізації вищезгаданих цілей в дусі миру, свободи, рівноправ'я та справедливості.

1.04 Тлумачення та діюче законодавство

У цьому Статуті, якщо не встановлено іншого, слова, що вживаються в однині або в чоловічому роді, також включають використання в множині або в жіночому роді, залежно від конкретного випадку, та навпаки, а посилання на осіб включає посилання як на фізичних, так і на юридичних осіб.

СКУ керується Законом. У випадку, якщо Статут, будь-яке розпорядження чи правило СКУ суперечать чи не узгоджуються з Законом, Закон матиме перевагу.

1.05 Головний офіс

Головний офіс СКУ знаходиться в місті Торонто, провінція Онтаріо.

1.06 Корпоративна печатка

Печатка, зображення якої знаходиться на цьому документі, є печаткою СКУ.

1.07 Оформлення документів

Угоди, документи або будь-які офіційні папери, які вимагають підписання з боку СКУ, підписуються двома (2) членами Екзекутивного комітету та всі угоди, документи або будь-які офіційні папери, підписані таким чином, мають юридичну силу без необхідності подальшого затвердження або проведення формальних процедур. Рада директорів або Екзекутивний комітет мають право час від часу шляхом прийняття рішення уповноважувати члена Екзекутивного комітету або інших осіб підписувати від імені СКУ окремі угоди, документи та офіційні папери. Рада директорів або Екзекутивний комітет можуть давати будь-якому ліцензованому дилеру по операціях з цінними паперами довіреність від імені СКУ з метою проведення операцій з будь-якими акціями, письмовими зобов'язаннями та іншими цінними паперами СКУ, та оформлення їхньої передачі. У разі необхідності угоди, документи та офіційні папери можуть бути скріплені печаткою СКУ.

1.08 Фінансовий рік

Якщо Рада директорів не встановила іншого, кінцем звітного року для СКУ є 30 квітня кожного календарного року.

1.09 Зовнішній чартерований книговод та фінансовий огляд

На кожних Річних загальних зборах та Конгресі призначається зовнішній чартерований книговод для проведення аудиту та, якщо це дозволено Законом, для оглядової перевірки рахунків СКУ; цю посаду він обіймає до проведення наступних Річних загальних зборів або Конгресу, залежно від конкретного випадку, за умови, що Рада директорів може заповнити будь-яку непередбачену вакансію на посаді зовнішнього чартерованого книговода. Розмір винагороди зовнішнього чартерованого книговода встановлюється Радою директорів. Зовнішній чартерований книговод звітує на кожних Річних загальних зборах та Конгресі.

1.10 Книги та записи

Рада директорів повинна забезпечити регулярне та належне ведення всіх необхідних книг та записів СКУ, що вимагає Статут чи будь-яка діюча норма законодавства.

1.11 Банківські операції

Банківська діяльність СКУ ведеться через такий банк, трастову компанію або іншу компанію чи корпорацію, що займається діяльністю у сфері банківських послуг на

території Канади або іншої країни, які час від часу можуть встановлюватися, призначатися або дозволятися рішенням Ради директорів. Банківська діяльність або будь-яка її частина ведеться членом чи членами Екзекутивного комітету СКУ або іншими особами, які час від часу можуть встановлюватися, призначатися або уповноважуватися рішенням Ради директорів.

1.12 Повноваження щодо позик

Рада директорів має, за підтримки 3/4 директорів право без отримання дозволу з боку складових організацій виконувати наступне на суму, що не перевищує \$5,000,000 (п'ять мільйонів доларів):

- 1) брати гроші в кредит для СКУ;
- 2) випускати, перевипускати, продавати, давати в заставу або обтяжувати іпотечною заставою боргові облігації СКУ;
- 3) надавати гарантії від імені СКУ;
- 4) обтяжувати простою або іпотечною заставою, закладати або іншим чином обтяжувати заставою всю власність СКУ або її частину, яка є об'єктом власності або буде в подальшому придбана, забезпечувати будь-яке боргове зобов'язання СКУ та
- 5) купувати, продавати, будувати, набувати, володіти, користуватися, керувати, передавати та обмінювати без матеріальної вигоди для складових організацій нерухоме та персональне майно.

1.13 Здобуття коштів

Рада директорів робить такі заходи, які вона може вважати необхідними для уможливлення СКУ набувати, приймати, звертатись з проханням або отримувати спадщини, подарунки, ґранти, відшкодування, заповіти, спадщини та пожертви будь-якого типу з метою подальшої реалізації завдань СКУ.

1.14 Норми та правила

Рада директорів може встановлювати такі норми та правила стосовно управління та ведення справ СКУ, які не суперечать цьому Статуту та вважаються доречними, за умови, що такі норми та правила мають силу та є чинними тільки до моменту проведення наступних Річних загальних зборів або Конґресу, на якому вони будуть затверджені, а в разі їхнього незатвердження на Річних загальних зборах або на Конґресі вони втрачають свою силу та чинність.

1.15 Тлумачення результатів голосування

Якщо інше не передбачене Статтями, Статутом або Законом, на всіх засіданнях СКУ кожне питання вирішується рішенням більшості, яка складає дві третини (2/3)

голосів.

1.16 Тлумачення Статуту

По всіх питаннях процедурного характеру, які не були окремо передбачені в Законі, Рада директорів або будь-які Збори складових організацій чи Конгрес можуть прийняти інші правила чи порядок згідно з процедурами, передбаченими Статутом. По всіх питаннях процедурного характеру, які не були окремо передбачені в Законі або Статуті, дія відбувається згідно з Правилами Регламенту Роберта.

1.17 Недійсність будь-якого положення Статуту

Недійсність або неможливість приведення у виконання будь-якого положення Статуту не впливає на юридичну силу або можливість приведення у виконання решти положень Статуту.

1.18 Вирішення розбіжностей

Розбіжності або суперечки між складовими організаціями, Директорами, членами Екзекутивного комітету, членами комітетів або волонтерами СКУ мусять вирішуватися згідно з механізмом вирішення суперечок, встановленим Радою директорів або Зборами складових організацій, за принципом розгляду кожного окремого випадку та відповідно з духом цілей і завдань СКУ, як передбачено Статтями.

Будь-яке рішення, прийняте згідно з механізмом вирішення суперечок, встановленим Радою директорів або Зборами складових організацій, є обов'язковим для всіх сторін, що беруть участь у суперечці, без подальшого права на перегляд. Будь-яке таке рішення передається до Ради директорів, яка інформує про це складові організації.

1.19 Зміни та доповнення до Статуту

Зміни та доповнення до Статуту можуть бути внесені постановою, за яку проголосувала більшість, що становить три четвертих (3/4) голосів Директорів, присутніх на засіданні Ради директорів, та яка схвалена більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів Делегатів, присутніх на Зборах складових організацій.

Будь-яка поправка або скасування Статуту вважаються чинними від дати рішення Директорів про прийняття такої поправки або скасування. Будь-яке таке рішення Директорів подається на розгляд складових організацій для затвердження на найближчих зборах складових організацій, але в жодному разі не пізніше ніж через 180 днів після прийняття рішення Директорів. Якщо внесення змін або

скасування Статуту схвалено складовими організаціями, воно залишається чинним у тому вигляді, в якому воно було затверджене.

Зміни або скасування Статуту втрачають чинність, якщо Директори не подали їх на розгляд складових організацій протягом 180 днів після ухвалення рішення Директорів або якщо складові організації їх не схвалили.

1.20 Припинення діяльності

У випадку розпуску або припинення діяльності СКУ всі його активи після сплати по всіх зобов'язаннях розподіляються на користь однієї чи декількох організацій, які мають такі самі цілі та завдання, згідно з діючим законодавством.

Рішення про припинення діяльності СКУ вимагає прийняття відповідного рішення більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів Директорів, які присутні на засіданні Ради директорів, та схвалена більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів Делегатів, присутніх на Зборах складових організацій.

РОЗДІЛ 2 - ЧЛЕНСТВО

2.01 Умови членства

Членство у СКУ може бути запропоноване організаціям, які підтримують мету та завдання СКУ; членом може стати будь-яка організація, чия заява на набуття членства була схвалена Радою директорів. Рада директорів повинна встановити правила та процедури для погодження приймання нових складових організацій.

Відповідно до Статей, є два типи членства складових організацій – Повне та Асоційоване. Повне членство поділяється на дві відповідні підкатегорії, а саме: Члени категорії А та Члени категорії Б.

Всі складові організації незалежно від типу, до якого вони належать, отримують однакові повідомлення та беруть участь у всіх Зборах складових організацій.

На складові організації поширюються наступні правила членства:

1) Повні члени:

- а) повні члени категорії А, які мають право голосу, складаються з Українських крайових центральних репрезентацій у країнах, кількість українців у яких становить 100,000 або більше осіб, та Світової Федерації Українських Жіночих Організацій, якщо вони подали заявку на членство та були прийняті як повні члени категорії А на Зборах складових організацій, та
- б) повні члени категорії Б, які мають право голосу, складаються з Українських крайових центральних репрезентацій у країнах, кількість українців у яких становить менше 100,000 осіб, Українських Церков,

Європейського Конгресу Українців, Українських світових організацій та Українських крайових організацій, якщо вони подали заявку на членство та були прийняті як повні члени категорії Б Радою директорів та були прийняті як члени категорії Б на Зборах складових організацій.

2) Асоційовані члени:

- а) Асоційоване членство без права голосу надається українським організаціям, які не кваліфікуються до членства в категорії А або категорії Б, якщо вони подали заявку на асоційоване членство до Ради директорів та були прийняті як асоційовані члени на засіданні Ради директорів СКУ.

2.02 Членські внески

Розмір членських внесків встановлюється під час проведення Зборів складових організацій.

2.03 Припинення членства

Складова організація може бути виключена, а її членство в СКУ припинене в разі прийняття рішення більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів Делегатів, присутніх на Зборах складових організацій.

2.04 Вихід з членства

Будь-яка складова організація може вийти з членства СКУ шляхом подання до СКУ письмової заяви на ім'я Президента СКУ.

2.05 Передання статусу складової організації

Статус складової організації СКУ не підлягає переданню.

2.06 Наслідки вибуття з членства

Припинення членства будь-яким шляхом означає автоматичне позбавлення будь-яких прав складової організації, включаючи право на власність СКУ.

2.07 Дисципліна складових організацій

Рада директорів шляхом прийняття відповідного рішення більшістю, що становить три четвертих (3/4) голосів, має право призупинити членство будь-якої складової організації СКУ або виключити її зі складу складових організацій через одну або кілька із вказаних нижче причин:

- 1) порушення будь-яких положень Статей, Статуту або офіційної політики СКУ;
- 2) дія або поведінка, які можуть нанести шкоду СКУ, якщо це буде встановлено Радою директорів на її власний розсуд;

- 3) будь-яка інша причина, яку Рада директорів на свій власний розсуд вважатиме виправданою з огляду на цілі та завдання СКУ.

У випадку, якщо Рада директорів вирішить, що складова організація має бути виключена або її членство в СКУ необхідно призупинити, Президент або інший член Екзекутивного комітету, який може бути призначений Радою директорів, за 20 днів заздалегідь передає складовій організації попереднє повідомлення про виключення або призупинення членства з наданням інформації про причини запропонованого виключення або призупинення членства. Складова організація, яка отримала від Ради директорів повідомлення про виключення, позбавляється статусу складової організації.

Складова організація може опротестувати запропоноване виключення або тимчасове призупинення її членства під час проведення Зборів складових організацій шляхом надання повідомлення про це Раді директорів не пізніше ніж за дев'яносто (90) днів до дати проведення таких Зборів. Якщо опротестування виконане згідно з положеннями цього розділу, Збори складових організацій повинні розглянути опротестування та прийняти остаточне рішення, про яке вони зобов'язані повідомити складову організацію протягом двадцяти (20) днів. Рішення, прийняте на Зборах складових організацій, є остаточним та обов'язковим для виконання складовою організацією без права на подання подальшої апеляції. Під час процесу розгляду такого опротестування на складову організацію поширюється рішення Ради директорів стосовно виключення або тимчасового призупинення членства, і вона не має права брати участь у Зборах складових організацій, якщо інше не буде вирішене більшістю складових організацій.

РОЗДІЛ ТРИ – ЗБОРИ СКЛАДОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

3.01 Збори складових організацій

Збори складових організацій проводяться щорічно протягом перших шести (6) місяців після закінчення кожного звітного фінансового року СКУ наступним чином:

- 1) Річні загальні збори проводяться кожного року, окрім року, на який заплановане проведення Конгресу;
- 2) Конгрес проводиться кожні чотири (4) роки та
- 3) у разі потреби СКУ також може провести Позачергові загальні збори.

3.02 Конгрес

До компетенції Конгресу входить:

- а) прийняття протоколу Зборів складових членів;
- б) прийняття звіту Ради директорів;

- в) прийняття фінансового звіту та звіту зовнішнього чартерованого книговода;
- г) аналіз діяльності СКУ за минулий період та надання абсолютії/вотуму довіри Раді директорів та Екзекутивному комітету, що завершують свою працю;
- г') затвердження директорів для ведення подальшої діяльності;
- д) обрання Екзекутивного комітету, Ради директорів та Голови, Заступника голови та Секретаря Контрольної комісії;
- е) призначення зовнішнього чартерованого книговода на наступний рік;
- є) несення змін та доповнень в Статті та Статут;
- ж) затвердження рішення про припинення діяльності СКУ та
- з) користування всіма такими правами та виконання таких дій, які можуть бути використані чи виконані з боку СКУ, виконання яких іншим чином не призначено та не вимагається Статутом.

3.02.1 Час та місце проведення Конгресу та Річних Загальних Зборів

Рада директорів визначає час та місце проведення Конгресу або Річних загальних зборів за сто двадцять (120) днів до Конгресу або Річних загальних зборів. Відповідно до Закону, Конгрес або Річні загальні збори можуть проводитися за рішенням Ради директорів (i) у будь-якому місці в межах Канади або (ii) за межами Канади, якщо всі члени, які мають право голосу на таких зборах, погоджуються з цим, або (iii) у такому місці, як зазначено в статтях, де передбачено, що «збори складових організацій (включаючи Конгрес) можуть проводитися в будь-якому місці в Аргентині, Австралії, Бразилії, Канаді, країнах-членах Європейського Союзу, Україні, Великобританії або Сполучених Штатах Америки». Для більшої певності, будь-які поправки до зазначених місць викладених у статтях повинні бути впроваджені через статті про внесення поправок відповідно до Закону.

3.02.2 Повідомлення про Конгрес або Річні загальні збори

Повідомлення про проведення Конгресу або Річних загальних зборів надсилається всім складовим організаціям, які мають право голосу на зборах, одним або декількома з наступних обов'язкових шляхів:

- i. повідомленням поштою, кур'єрською службою або шляхом персональної доставки кожній складовій організації не більше ніж за 60 днів та не менше ніж за 21 день до початку Конгресу або зборів
- ii. повідомленням по телефону, електронним або іншими засобами зв'язку кожній складовій організації не більше ніж за 35 днів та не менше ніж за 21 день до початку Конгресу або зборів

- iii. розміщенням повідомлення не пізніше ніж за 30 днів до початку Конгресу або зборів на дошці оголошень, де регулярно розміщується інформація про діяльність СКУ і яка знаходиться в місці, де часто бувають складові організації; і
- iv. якщо СКУ має понад 250 членів, шляхом публікації:
 - а. Принаймні один раз за 21 день безпосередньо перед початком Конгресу або зборів в одній або кількох газетах, що поширюються в муніципалітетах, у яких проживає більшість членів, або
 - б. Принаймні один раз у публікації СКУ, що розсилається всім складовим організаціям, не більше ніж за 60 днів та не менше ніж за 21 день до початку Конгресу або зборів.

Випадкове неповідомлення складової організації, неотримання повідомлення будь-якою складовою організацією або будь-яка помилка в повідомленні, яка не впливає значною мірою на зміст повідомлення, не позбавляє сили будь-якої дії, здійсненої під час Конгресу або Річних загальних зборів, які було скликаного за таким повідомленням.

Будь-яка складова організація, яка має право голосу на Конгресі або Річних загальних зборах, може в будь-який час відмовитися від отримання будь-якого повідомлення або скоротити час, необхідний для надання повідомлення про проведення Конгресу, і така відмова від отримання повідомлення або скорочення терміну, залежно від випадку, виправляє будь-які недоліки в надсиланні повідомлення або в терміні його надання.

3.02.3 Кворум на Конгресі

Сто (100) Делегатів від не менше ніж десяти (10) повних членів категорії А та категорії Б становлять кворум на Конгресі. Якщо кворум є на момент відкриття Конгресу, Делегати можуть продовжувати свою діяльність на Конгресі, навіть якщо кворум не завжди буде наявним протягом Конгресу.

3.02.4 Особи, що мають право бути присутніми на Конгресі або Річних загальних зборах

Делегати, Рада директорів, Екзекутивний комітет, Контрольна комісія, зовнішній чартерований книговод СКУ, голови рад і комісій та представники Українських Церков мають право бути присутніми на Конгресі, але голосувати мають право тільки ті, які зареєструвалися як Делегати.

3.02.5 Голова, Заступник голови та секретарі Конгресу

Голова Конгресу, Заступник голови та секретарі обираються на Конгресі Делегатами.

3.02.6 Голосування на Конгресі

Тільки Делегати мають право голосувати. Складові організації повинні надіслати встановлену кількість Делегатів відповідно до категорії свого членства наступним чином:

- а) п'ятдесят (50) Делегатів від кожного члена категорії А та
- б) двадцять п'ять (25) Делегатів від кожного члена категорії Б.

Делегатом може бути будь-яка особа, що є членом складової організації СКУ.

3.02.7 Кількість голосів на Конгресі

Кожен Делегат на Конгресі має право лише на один голос.

3.02.8 Процедура голосування на Конгресі

Голосування відбувається шляхом підняття рук, окрім випадків, коли проведення таємного голосування вимагатиме будь-який Делегат (до чи після підняття рук) та цю процедуру буде затверджено Конгресом. Кожного разу, якщо голосування шляхом підняття рук поставлено під питання, окрім випадків, коли проведення таємного голосування вимагатиме будь-який Делегат та цю процедуру буде затверджено Конгресом, оголошення Головою про прийняття або не прийняття рішення та внесення запису про це в протокол є достатнім підтвердженням цього факту.

3.02.9 Голоси для прийняття рішення на Конгресі

На будь-якому Конгресі кожне питання, якщо інше не буде передбачене Статтями, Статутом або Законом, приймається більшістю, що становить дві третини (2/3) від присутніх голосів.

3.02.10 Голосування за довіреністю

Голосування за довіреністю не дозволяється на жодному Конгресі.

3.02.11 Участь у Конгресі за допомогою електронних засобів зв'язку

За виняткових обставин участь у Конгресі може здійснюватися телефонно, електронно або іншими засобами зв'язку відповідно до рішення Ради директорів СКУ. Рада директорів може прийняти рішення про проведення Конгресу, відповідно до Закону, виключно за допомогою телефонного, електронного чи іншого засобу зв'язку, який дозволяє всім учасникам належним чином спілкуватися один з одним під час засідання.

3.03 Річні загальні збори

Усі положення Статуту стосовно Конгресу поширюються на Річні загальні збори, за винятком наступного:

- 1) До компетенції Річних загальних зборів не входить:
 - а) надання вотуму довіри Раді директорів та Екзекутивному комітету, які завершують свою діяльність, та
 - б) обрання Ради директорів, Екзекутивного комітету та Голови, Заступника голови і Секретаря Контрольної комісії, окрім випадків, коли необхідно заповнити вакансію.
- 2) Тридцять (30) делегатів із не менше як десяти (10) постійних складових організацій складають кворум на Річних загальних зборах.
- 3) Право голосу мають тільки делегати. Члени повинні надіслати встановлену кількість делегатів відповідно до їхньої категорії членства наступним чином:
 - а) десять (10) делегатів від кожного Члена категорії А
 - та б) п'ять (5) делегатів від кожного Члена категорії Б.
- 4) Участь у Річних загальних зборах можна брати за допомогою телефону, електронних та інших засобів зв'язку. Річні загальні збори можуть бути проведені за допомогою телефону, електронних та інших засобів зв'язку.

3.04 Позачергові загальні збори

У виняткових випадках Позачергові загальні збори можуть бути скликані:

- 1) за письмовою вимогою щонайменше двадцяти (20) постійних складових організацій або
- 2) іншим шляхом, встановленим Статутом або Статтями.

Позачергові загальні збори проводяться в будь-якій формі, затвердженій Радою директорів. Усі положення Статуту стосовно Річних загальних зборів поширюються на Позачергові загальні збори із внесенням необхідних змін.

РОЗДІЛ 4 – РАДА ДИРЕКТОРІВ, ЕКЗЕКУТИВНИЙ КОМІТЕТ ТА КОНТРОЛЬНА КОМІСІЯ

4.01 Склад Ради директорів

Рада директорів керує діяльністю СКУ та розпоряджається його власністю. До складу Ради директорів входять наступні особи:

- 1) всі члени Екзекутивного комітету;

- 2) останній екс-президент;
- 3) дві (2) особи номіновані Світовою Федерацією Українських Жіночих Організацій;
- 4) дві (2) особи номіновані Європейським Конгресом Українців;
- 5) дві (2) особи номіновані Українським Конгресовим Комітетом Америки;
- 6) дві (2) особи номіновані Конгресом Українців Канади;
- 7) по одній (1) особі номінованій:
 - 1) Світовим Конгресом Українських Молодіжних Організацій ;
 - 2) Центральним Союзом Українського Студентства
 - 3) Австралією; і
 - 4) Південною Америкою;
- 8) Голова, Заступник голови та Секретар Контрольної комісії;
- 9) десять (10) регіональних Віце-президентів, які представляють :
 - а) Східну Європу;
 - б) Південно Східну Європу
 - в) Західну Європу;
 - г) Північну Європу;
 - ґ) Південну Європу;
 - д) Туреччину, Центральну Азію та Близький Схід;
 - е) Північну Америку;
 - є) Південну Америку;
 - ж) Океанію та Азію; і
 - з) Африку;
- 10) інші додаткові Директори, присутність яких буде необхідно залежно від обставин.

Директори мусять бути особами, старшими за вісімнадцять (18) років, із правом на укладання угод згідно з законом. Директор мусить бути членом складової організації. Жоден Директор не може займати ту саму позицію більше двох (2) термінів підряд.

4.02 Повноваження Ради директорів

Рада директорів може керувати справами СКУ з усіх питань та виконувати або забезпечувати виконання для СКУ від його імені будь-яких угод, на укладання яких СКУ має право, і загалом, якщо не передбачено іншого, може користуватися всіма такими правами та виконувати всі такі дії і кроки, щодо виконання яких СКУ має повноваження або інший дозвіл.

Рада директорів відповідає за призначення та звільнення Екзекутивного директора.

Рада директорів може користуватися всіма такими правами та здійснювати всі такі дії, якими може користуватися та які може здійснювати СКУ, що не встановлені та не вимагаються іншим шляхом Статутом або рішенням зборів складових організацій.

4.03 Вибори і термін повноважень Ради директорів, Екзекутивного комітету та Контрольної комісії

Рада директорів, Екзекутивний комітет та Контрольна комісія обираються терміном на чотири (4) роки делегатами на Конгресі.

4.04 Вакантні посади в Раді директорів

Вакансія на посаду Директора з'являється відразу, якщо Директор:

- 1) подає у відставку з посади шляхом надання письмової заяви про відставку Віце-президенту з операційних питань;
- 2) визнається судом особою із психічними розладами;
- 3) банкрутує або призупиняє сплату платежів чи повернення боргу своїм кредиторам;
- 4) помирає.

4.05 Звільнення Директорів

Директор може бути звільнений на Зборах складових організацій шляхом прийняття рішення більшістю, що становить три четвертих (3/4) від усіх голосів.

4.06 Заповнення вакантних посад Директорів

Якщо з будь-якої причини з'являється вакансія, Рада директорів може заповнити вакантну посаду Директора або члена Екзекутивного комітету.

4.07 Гарантія щодо звільнення від відповідальності для членів Ради директорів та Екзекутивного комітету

Кожен Директор, член Екзекутивного комітету чи інша особа, яка взяла або має взяти на себе будь-яку відповідальність від імені СКУ з отриманням повноваження від Ради директорів, або Екзекутивного комітету, або будь-якої корпорації, що контролюється СКУ та його правонаступниками, судовими виконавцями та керівниками, у відповідному порядку по мірі виникнення та у всіх випадках отримує гарантію щодо звільнення від відповідальності та гарантію щодо захисту від збитків за рахунок коштів СКУ відносно:

- 1) всіх коштів, витрат та видатків, які такий Директор, член Екзекутивного комітету чи інша особа несе при виконанні, або у зв'язку з будь-якою дією, позовом або процесуальною справою, що порушено, розпочато або за яку його переслідують, або стосовно будь-якої дії, справи, питання або будь-чого іншого, що він зробив, виконав або дозволив при виконанні ним обов'язків згідно з його посадою або у відношенні до будь-якого такого зобов'язання;
- 2) всіх інших коштів, витрат та видатків, які він несе при виконанні, або у зв'язку з виконанням вищевказаних справ, окрім тих коштів, витрат та видатків, які були допущені ним через його власну явну недбалість або недогляд.

4.08 Ради і комісії Ради директорів

Рада директорів може призначити ради і комісії, члени яких займають свої посади згідно з рішенням Ради директорів. Жоден голова ради чи комісії не може займати посаду більше ніж два (2) терміни підряд.

4.09 Склад Екзекутивного комітету

До складу Екзекутивного комітету входять:

- 1) члени Екзекутивного комітету та
- 2) не більше ніж десять (10) додаткових членів Ради директорів, призначених Радою директорів.
- 3) Кожен член Екзекутивного Комітету мусить бути членом складової організації

Кожен член Екзекутивного комітету мусить бути діючим членом складової організації СКУ.

4.10 Повноваження і обов'язки Екзекутивного комітету

Екзекутивний комітет наділений такими повноваженнями, які не входять до виняткової компетенції Конґресу, Річних або Позачергових загальних зборів або Ради директорів. Екзекутивний комітет імплементує резолюції Конґресів, а також резолюції Річних або Позачергових загальних зборів та Ради директорів. Екзекутивний комітет несе відповідальність за встановлення цілей та заробітної плати Екзекутивного директора та вищого персоналу СКУ. Екзекутивний комітет несе відповідальність за нагляд за управлінням СКУ, включаючи виконання річного плану та дотримання бюджету СКУ затверджених Радою директорів, нагляд за Екзекутивним директором, а також за наймання та звільнення персоналу СКУ, підрядників і консультантів.

4.11 Заробітна плата Директорів

Директори та члени Екзекутивного комітету виконують свої функції в цьому статусі без отримання заробітної плати і жоден Директор або член Екзекутивного комітету

не може безпосередньо або опосередковано отримувати будь-який прибуток (вигоду) з такої їхньої посади; Директору та члену Екзекутивного комітету можуть бути компенсовані обґрунтовані видатки, витрачені при виконанні їхніх обов'язків. Жоден Директор або член Екзекутивного комітету не може отримувати винагороду від СКУ як працівник, консультант чи в будь-якій іншій якості.

4.12 Призначення додаткових Директорів

Рада директорів може призначити одного (1) або більше Директорів, які обійматимуть посади протягом терміну, який завершиться не пізніше ніж закриття наступних Зборів складових організацій, проте загальна кількість Директорів, призначених таким чином, не може перевищувати одну третину (1/3) від кількості Директорів, обраних на попередньому Конґресі.

4.13 Заповнення вакантних посад членів Екзекутивного комітету

Рада директорів має право заповнити будь-яку вакансію в Екзекутивному комітеті.

4.14 Звільнення членів Екзекутивного комітету та Директорів

Член Екзекутивного комітету або Директор може бути звільнений на Зборах складових організацій рішенням більшості, що становить три четвертих (3/4) від усіх голосів.

4.15 Контрольна комісія

Контрольна комісія складається не менше ніж з дев'яти (9) членів, три (3) з яких повинні бути членами Ради директорів та виконувати обов'язки Голови, Заступника голови та Секретаря Контрольної комісії.

4.16 Повноваження та обов'язки Контрольної комісії

Контрольна комісія відповідає за фінансовий нагляд та добросовісне управління справами СКУ. Голова Контрольної комісії надає регулярні звіти складовим організаціям під час Зборів складових організацій.

4.17 Обмеження терміну повноважень Президента

Жодна особа не може бути обрана на посаду Президента більше ніж на два терміни підряд.

РОЗДІЛ П'ЯТЬ – ЗАСІДАННЯ РАДИ ДИРЕКТОРІВ ТА ЕКЗЕКУТИВНОГО КОМІТЕТУ

5.01 Призначення засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету

Засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету, залежно від конкретного випадку, може проводитися в будь-який час та в будь-якому місці, що

визначаються Екзекутивним комітетом.

5.02 Повідомлення про засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету

Повідомлення про час та місце проведення засідання Ради директорів надається кожному члену Ради директорів по телефону, імейлу або поштовим листом не пізніше ніж за сім (7) днів до дати проведення призначеного засідання.

Повідомлення про час та місце проведення засідання Екзекутивного комітету надається кожному члену Екзекутивного комітету по телефону, імейлу або поштовим листом не пізніше ніж за сорок вісім (48) годин до дати проведення призначеного засідання.

Повідомлення про проведення будь-якого такого засідання не є необхідним, якщо всі Директори або члени Екзекутивного комітету, залежно від конкретного випадку, є присутніми, і жоден з них не заперечує проти проведення такого засідання, або якщо ті, хто відсутній, відмовилися від отримання повідомлення або іншим чином підтвердили свою згоду щодо проведення такого засідання.

Повідомлення про перенесення засідання не є необхідним, якщо час та місце проведення перенесеного засідання були оголошені на засіданні. Якщо Статутом не передбачене інше, повідомлення про засідання не повинне містити інформацію про мету або справи, які будуть розглядатися на засіданні, за винятком, коли повідомлення про засідання Директорів повинне називати будь-яке питання, на яке посилається підрозділ 138(2) (Обмеження повноважень) Закону і яке буде розглядатися на засіданні.

Випадкове ненадання повідомлення будь-якому члену Ради директорів або Екзекутивного комітету, неотримання повідомлення будь-ким з них або будь-яка помилка, що міститься у повідомленні, проте не впливає значною мірою на зміст повідомлення, не позбавляє чинності будь-яку дію, виконану під час проведення засідання, скликаного за таким повідомленням.

Будь-який член Ради директорів або Екзекутивного комітету, залежно від конкретного випадку, може в будь-який час відмовитися від отримання будь-якого повідомлення або скоротити термін, необхідний для надання повідомлення про засідання Ради директорів або Екзекутивного комітету, і така відмова від отримання повідомлення або скорочення терміну, залежно від випадку, виправдовує будь-яке невиконання зобов'язання в надсиланні повідомлення або в терміні його надання.

5.03 Засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету, що проводяться за допомогою електронних засобів зв'язку

Якщо всі Директори надають згоду взагалі або відносно будь-якого конкретного засідання, будь-який Директор або всі Директори можуть брати участь у засіданні

Ради директорів або Екзекутивного комітету шляхом телефонної конференції або інших засобів зв'язку, які дозволяють всім особам, що беруть участь у засіданні, чути один одного, та Директор, який бере участь у такому засіданні за допомогою вказаного засобу, вважається таким, що був присутній на засіданні.

Вказане вище також стосується засідань Екзекутивного комітету.

5.04 Кворум на засіданні Ради директорів та Екзекутивного комітету

Для проведення засідання Ради директорів кворум складається з семи (7) Директорів. Якщо кворум є на початку засідання, Рада директорів може продовжувати засідання, навіть якщо кворуму не буде протягом засідання.

Для проведення засідання Екзекутивного комітету кворум складається з чотирьох (4) членів Екзекутивного комітету. Якщо кворум є на початку засідання, Екзекутивний комітет може продовжувати засідання, навіть якщо кворуму не буде протягом засідання.

5.05 Кількість голосів на засіданні Ради директорів та Екзекутивного комітету

Кожен Директор має право на один (1) голос.

5.06 Протокол засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету

Протокол засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету є недоступним для загального членства СКУ, проте є доступним для членів Ради директорів, кожен з яких отримує копію такого протоколу. Однак складові організації можуть отримати протоколи засідання Екзекутивного комітету та Ради директорів після надання письмового запиту на ім'я Віце-президента СКУ з операційних питань.

5.07 Процедура голосування на засіданні Ради директорів та Екзекутивного комітету

Спосіб голосування визначається Радою директорів чи Екзекутивним комітетом

5.08 Голосування на засіданні Ради директорів та Екзекутивного комітету за довіреністю

За жодних обставин не дозволяється голосувати за довіреністю на будь-якому засіданні Ради директорів або Екзекутивного комітету.

5.9 Кількість голосів для прийняття рішення на засіданні Ради директорів та Екзекутивного комітету

На всіх засіданнях Ради директорів або Екзекутивного комітету кожне питання, якщо інше не буде передбачене Статтями, Статутом або Законом, приймається

більшістю, що становить дві третини (2/3) голосів.

РОЗДІЛ ШІСТЬ – ЧЛЕНИ ЕКЗЕКУТИВНОГО КОМІТЕТУ

6.01 Члени Екзекутивного комітету

Членами Екзекутивного комітету є:

- 1) Президент;
- 2) Перший Віце-президент;
- 3) Другий Віце-президент, що є номінований Світовою Федерацією Українських Жіночих Організацій;
- 4) Третій Віце-президент, що є номінований Європейським Конгресом Українців;
- 5) Четвертий Віце-президент;
- 6) Віце-президент з операційних питань;
- 7) Віце-президент з фінансових питань; та
- 8) Віце-президент з питань розвитку та збору коштів.

6.02 Опис посад членів Екзекутивного комітету

Члени Екзекутивного комітету мають наступні обов'язки та повноваження, пов'язані з їхніми посадами:

- а) **Президент** – Президент несе відповідальність за імплементацію стратегічних планів та політики СКУ. Президент також є Головою Ради директорів та Екзекутивного комітету. Відповідно до повноважень, наданих Радою директорів, Президент виконує загальний нагляд за справами СКУ. Президент має інші обов'язки та повноваження, які надає Рада директорів. Президент слідкує за втіленням в дію всіх наказів та рішень Ради директорів. Президент має інші обов'язки та повноваження, які надають Рада директорів або Екзекутивний комітет.
- б) **Віце-президенти** – Віце-президенти у випадку відсутності або неспроможності Президента виконують обов'язки та здійснюють повноваження Президента. Віце-президенти мають інші обов'язки та повноваження, які їм надають Рада директорів або Екзекутивний комітет. Перший Віце-президент автоматично змінює Президента, якщо Президент з будь-якої причини не може завершити свій термін повноважень. У разі відсутності або конфлікту інтересів Президента, всі надані йому права та повноваження на цей час переходять до Віце-президента або, якщо їх більше одного, то відповідно до старшинства їхньої посади. Порядок старшинства та порядок обрання Віце-президентів: перший Віце-президент, другий Віце-президент, третій Віце-президент і четвертий Віце-президент.

- в) **Віце-президент з операційних питань** – Віце-президент з операційних питань відвідує всі засідання і виконує на них функції секретаря та записує всі голоси і складає всі протоколи в спеціальних реєстрах, що ведуться з вказаною метою. Віце-президент з операційних питань надає або забезпечує надання повідомлень про всі засідання Ради директорів та Екзекутивного комітету. Віце-президент з операційних питань має інші обов'язки та повноваження, які надають Рада директорів або Екзекутивний комітет.
- г) **Віце-президент з фінансових питань** – Віце-президент з фінансових питань здійснює нагляд за фондами та цінними паперами СКУ та веде повний і точний облік усіх активів, пасивів, надходжень та витрат СКУ в бухгалтерських книгах, що належать СКУ, та депонує всі кошти, цінні папери та інші матеріальні цінності на ім'я та рахунок СКУ в такому чартерному банку або трастовій компанії, або у випадку щодо цінних паперів у такого ліцензованого дилера по роботі з цінними паперами, які в певних випадках вибере Рада директорів або Екзекутивний комітет. Віце-президент з фінансових питань виконує належні платежі з фондів СКУ, розпорядження на які отримує від уповноважених органів, отримує за ці платежі належні письмові свідоцтва та надає Раді директорів або Екзекутивному комітету під час проведення регулярних засідань Ради директорів або Екзекутивного комітету, або будь-коли за їхнім запитом, облік всіх операцій та звіт про фінансовий стан СКУ. Віце-президент з фінансових питань має інші обов'язки та повноваження, які надають Рада директорів або Екзекутивний комітет.
- г') **Віце-президент з питань розвитку та збору коштів** – Віце-президент з питань розвитку та збору коштів відповідає за діяльність СКУ в питанні збору коштів та має інші обов'язки та повноваження, які надають Рада директорів або Екзекутивний комітет.

РОЗДІЛ СІМ - ПОВІДОМЛЕННЯ

7.01 Спосіб надання будь-якого повідомлення

Будь-яке повідомлення (яке включає надання будь-якої інформації або документ), окрім повідомлень про Збори складових організацій або засідання Ради директорів чи Екзекутивного комітету, надання якого (що включає надсилання, доставку або вручення) складовій організації, Директору, члену Екзекутивного комітету або члену Ради директорів чи зовнішньому чартерованому книговоду вимагається Законом, Статтями, Статуту або іншим документом, вважається наданим належним чином:

- а) якщо воно було персонально доставлене особі, для якої воно призначене, або доставлене на адресу такої особи, яка міститься в реєстрі СКУ, або, якщо повідомлення призначене для Директора, – на останню адресу, яка вказана в останньому повідомленні, яке було надіслане від СКУ;
- б) якщо воно було вислане звичайною поштою до такої особи на її адресу,

що міститься в реєстрі, або поштою з оплаченою послугою доставки чи авіапоштою

- в) якщо воно було відправлене такій особі по телефону, електронним або іншим засобом зв'язку на її адресу, що міститься в реєстрі спеціально для таких цілей, або
- г) якщо воно надане в формі електронного документу.

Повідомлення, надіслане таким чином, вважається переданим, якщо воно було доставлене особисто або на зареєстровану адресу згідно з вказаним вище; повідомлення, вислане поштою згідно з вказаним вище, вважається переданим, якщо воно було передане до поштового відділення або вкинуте в громадську поштову скриньку; повідомлення, надіслане будь-яким способом чи записане на транслюючий засіб, вважається переданим, коли воно було відправлене або доставлене відповідній компанії зв'язку, або агенції, або її представникові для відправлення. Віце-президент СКУ з операційних питань може внести зміни або забезпечити внесення змін до реєстру адрес щодо будь-якої складової організації, Директора, члена Екзекутивного комітету, зовнішнього чартерованого книговода або члена Ради директорів, згідно з будь-якою інформацією, яку Віце-президент з операцій СКУ має підстави вважати надійною. Заява Віце-президента СКУ з операційних питань про те, що повідомлення було надіслане відповідно до положень Статуту, є достатнім та безумовним доказом надання такого повідомлення. Підпис будь-якого Директора або члена Екзекутивного комітету на будь-якому повідомленні або іншому документі, що надається від імені СКУ, може бути поставлений власноруч, за допомогою штампу, набраний на комп'ютері або надрукований, або частково поставлений власноруч, за допомогою штампу, набраний на комп'ютері чи надрукований.

7.02 Недогляди та помилки

Випадковий недогляд у наданні будь-якого повідомлення будь-якій складовій організації та будь-якому Директору, члену Екзекутивного комітету, члену Ради директорів або зовнішньому чартерованому книговида або неотримання такого повідомлення будь-ким з таких осіб, якщо СКУ надав повідомлення відповідно до положень Статуту або якщо будь-яка помилка в будь-якому повідомленні не має істотного впливу на його зміст, не позбавляє чинності будь-яке рішення, прийняте на будь-якому засіданні, якого стосувалося таке повідомлення або на якому воно базувалося.

РОЗДІЛ ВІСІМ – ДАТА НАБУТТЯ ЧИННОСТІ

8.01 Статут та дата набуття чинності

Цей Статут набуває чинності після його затвердження більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів Директорів, присутніх на засіданні Ради директорів, та схвалення більшістю, що становить три четвертих (3/4) від голосів

Делегатів, присутніх на Конґресі або Річних загальних зборах.